

Die Arbeitsstruktur im Ortsverein

Nachfolgend beschriebene Struktur im Vorstand des Ortsvereins (OV) soll die Arbeit im OV für alle Mitglieder übersichtlich gestalten und allen Mitgliedern die Chance geben, sich entsprechend ihren Möglichkeiten und Neigungen einzubringen. Dabei ist vorgesehen, diese Arbeitsstruktur entsprechend den gesammelten Erfahrungen gegebenenfalls zu ändern oder fortzuschreiben.

Entsprechend den §§ 12 – 15 der Satzung des Kreisverbandes vom 15. Oktober 2014 wird die Arbeit im OV durchgeführt.

1 Vorsitzende/r und Stellvertreter/innen

- 1.1 Die/der Vorsitzende führt den OV in Abstimmung mit dem Geschäftsführenden Vorstand im Rahmen der vom Vorstand gefassten Beschlüsse.
- 1.2 Soweit kein anderer Beschluss des Vorstandes vorliegt, vertritt die/der Vorsitzende den OV gegenüber anderen Gliederungen der Partei und nach außen (z.B. TV, Presse usw.). Wird von den Medien ein anderes Mitglied des Vorstands nach Vorgängen im OV angesprochen, so gibt es keine Auskunft sondern verweist auf die Zuständigkeit der/des Vorsitzenden.
- 1.3 Sie/er hält Kontakt mit den anderen Gliederungen der Partei und sorgt dafür, dass die Verpflichtungen des OV gegenüber diesen Gliederungen erfüllt werden (z.B. Wahl von Delegierten und deren vollzählige Teilnahme an den entsprechenden Sitzungen).
- 1.4 Sie/er bereitet die Sitzungen des Ortsvereins vor, lädt rechtzeitig jedoch spätestens 10 Tage vor dem Sitzungstermin ein und legt in Abstimmung mit den Stellvertretern/innen die Tagesordnung fest.
- 1.5 Feste Bestandteile der Tagesordnung sind Berichte aus den OV-Teams, aus dem Kreisverband (einschließlich Informationen aus anderen Gliederungen, aus Arbeitsgemeinschaften oder von Mandatsträgern) und aus den Bezirksausschüssen sowie Diskussion von aktuellen politischen Themen, vor allem aus der Kommunalpolitik.
- 1.6 Die/der Vorsitzende und die Stellvertreter/innen koordinieren und überwachen die Arbeit der Teams und achten darauf, dass die im Vorstand vereinbarten Ziele verfolgt und die dazugehörigen Termine eingehalten werden.
Dazu sind die/der Vorsitzende und die Stellvertreter/innen je für ein Team zuständig. Sie müssen nicht die Sprecher des Teams sein und dieses führen, sorgen aber dafür, dass die Teams nach den Wahlen gebildet werden, sich konstituieren und danach entsprechend dieser Struktur arbeiten.

2 Geschäftsführender Vorstand

- 2.1 Der Geschäftsführende Vorstand besteht aus der/dem Vorsitzenden, dem/den Stellvertretern/innen, dem/der Schatzmeister/in, dem/der Schriftführer/in sowie den Sprecher/innen der Teams. Eine Personalunion zwischen den Posten eines Vorstands / stellvertretenden Vorstands / Kassier und Schriftführer/in und der Aufgabe eines/einer Teamleiters/-leiterin ist möglich.
Der Geschäftsführende Vorstand ist das erweiterte Entscheidungsgremium, wird von der/dem Vorsitzenden geleitet und unterstützt diese/n bei der Führung des OV.

- 2.2 Der/die Schatzmeister/in führt die Kasse des OV, berät den Vorstand bei Beschlüssen mit finanzieller Auswirkung, berichtet regelmäßig über den aktuellen Kassenbestand und achtet auf eine vorausschauende Kassenlage (z.B. für Wahlkämpfe usw.).
Über Ausgaben für den OV bis 100,00 Euro entscheidet sie/er gemeinsam mit der/dem Vorsitzenden und berichtet darüber in der nächsten Sitzung des Vorstandes. Bei Beträgen darüber oder unterschiedlicher Auffassung zwischen der/dem Vorsitzenden und dem/der Schatzmeister/in ist ein Beschluss des Vorstandes erforderlich.
- 2.3 Der/die Schriftführer/in erstellt die Protokolle der Ortsvereinssitzungen und sonstige schriftliche Dokumentationen der Vorstandsarbeit (z.B. Wahllisten, Mitgliedslisten vom Vorstand, den Teams und den Delegierten zu den verschiedenen Gremien). Die Protokolle der Vorstandssitzungen sind möglichst zeitnah zu erstellen und an die Mitglieder zu verschicken, damit darin enthaltene Aktionen ohne Verzug umgesetzt werden können.

3 Vorstand

- 3.1 Der Vorstand besteht aus dem Geschäftsführenden Vorstand, den Beisitzern und soweit vorhanden den Sprechern/innen von Arbeitsgemeinschaften.
Um die Arbeit des OV-Vorstands auf eine möglichst breite Basis zu stellen, wird sie in 3 Bereiche aufgeteilt:
1. Mitgliederbetreuung
 2. Veranstaltungen
 3. Information
- 3.2 Für jeden Bereich wird ein Team gegründet. Die Zusammensetzung der Teams wird unter dem entsprechenden TOP in den Ortsvereinssitzungen abgestimmt. Dabei arbeitet jedes Mitglied des OV-Vorstandes in mindestens einem Team mit; die Mitarbeit in mehreren Teams ist jedoch möglich.
Auch die Mitarbeit von Mitgliedern, die nicht dem Vorstand angehören, ist ausdrücklich erwünscht.
Grundsätzlich sollte zwar jeder in dem von ihm gewählten Team mitarbeiten können, jedoch ist bei der Beratung über die Zusammensetzung der Teams darauf zu achten, dass die Teams eine ausgewogene Arbeitsfähigkeit besitzen.

4 Ortsvereinssitzungen

- 4.1 Es werden i.d.R. monatlich Ortsvereinssitzungen durchgeführt (mit Ausnahme August), deren Termine möglichst zum Jahresende für das gesamte Folgejahr festgelegt werden.
- 4.2 An den Sitzungen können auch Mitglieder des OV teilnehmen, die nicht dem Vorstand angehören. Sie erhalten auf Wunsch auch die entsprechende Einladung zu den Sitzungen und das Protokoll. Sie haben jedoch kein Stimmrecht, dürfen sich aber beratend äußern.

5 Teams

- 5.1 Die Mitglieder eines Teams wählen aus ihrer Mitte eine/n Sprecher/in, die/der die Arbeit des Teams organisiert, mit dem OV-Vorstand abstimmt und das Team gegenüber dem Vorstand und nach außen vertritt. Die Sprecher/innen der Teams sind Mitglieder des Geschäftsführenden Vorstands.
- 5.2 Fallen für eine bestimmte Aktion in mehreren Teams Aktivitäten/Arbeiten an, so wird in der Ortsvereinssitzung ein Team mit der Federführung betraut, das dann die Aktivitäten/Arbeiten mit den anderen Teams abstimmt.

1 Geschäftsführender Vorstand

Vorsitzender Quirin Witty	
Stellvertretender Vorsitzender Norbert Wagner	Stellvertretender Vorsitzender Karl Finkenzeller
Schriftführerin Monika Spinnler	Schatzmeister Horst Sebald

2 Beisitzer

Svenja Altmann	Waltraud Karabiber	Manfred Spinnler
Dragomir Cerovic	Peter Popp	Franz Weiß
Werner Fink	Rainer Schmid	Vitus Witty
Jimmy Kadrijevic-Eichinger	Brigitte Seidel	

3 Arbeitsgemeinschaften

Sprecherin der AG Jusos Eva Rieger
--

4 Weitere Mitarbeiter

Administrator Homepage Manfred Dalke	Beauftragte Facebook Cansu Demir
Kassenrevisoren Sylvia Schwarz Jörg Kutenreich	

Organisations-Diagramm der Arbeitsstruktur

Mitgliederbetreuung	Veranstaltungen	Information
<p>Das Team Mitgliederbetreuung unterstützt den Vorsitzenden in der Führung des OV und ist für die Betreuung der Mitglieder zuständig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mündliche Anträge von Mitgliedern schriftlich formulieren • Glückwunschkarten schreiben • Geburtstags- und Krankenbesuche durchführen • Kontakt zu den Mitgliedern halten und für die Mitarbeit in der Partei gewinnen • Mitglieder werben • Neue Mitglieder in die Parteiarbeit einweisen (z. B. Patenschaften) • Schulung von Mitgliedern anbieten und organisieren • Gesellschaftliche Veranstaltungen <p><u>Personelle Zusammensetzung</u> zuständig: Norbert Wagner / Karl Finkenzeller Dragomir Cerovic Brigitte Seidel Manfred Spinner</p>	<p>Das Team Veranstaltung unterstützt den Vorsitzenden in der Führung des OV, plant und organisiert (kommunal)politische Aktionen und Veranstaltungen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unterlagen für Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen erstellen • Unterrichtung der Mitglieder in Ortsvereinsitzungen • Reaktion auf politische Entwicklungen in Ingolstadt • Zusammenarbeit mit anderen SPD-Ortsvereinen • Info-Stände anregen und durchführen • Politische Veranstaltungen vorschlagen, inhaltlich vorbereiten und organisieren • Wahlkämpfe planen und organisieren (Absprache mit KV) • Plakate aufstellen <p><u>Personelle Zusammensetzung</u> zuständig: Quirin Witty / Norbert Wagner Cansu Demir Peter Popp Rainer Schmid Franz Weiß Vitus Witty</p>	<p>Das Team Information unterstützt den Vorsitzenden in der Führung des OV und sorgt dafür, dass die Mitglieder und auch die Bewohner der Stadtteile möglichst umfassend über Ziele sowie Arbeit der SPD und über Veranstaltungen aktuell informiert werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Homepage des OV pflegen • Informationen in soziale Medien einstellen • Ortsteilinformation (Zeitung) erstellen und verteilen • Werbeanzeigen besorgen • Informations- oder Werbematerial erstellen und verteilen • Pressemitteilungen erstellen und weitergeben <p><u>Personelle Zusammensetzung</u> zuständig: Karl Finkenzeller Manfred Dalke (Administrator Homepage) Cansu Demir (Beauftragte Facebook) Jimmy Kadrijevic-Eichinger</p>